



**PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA
ESCUELA NORMAL SUPERIOR "PROFR. JOSÉ E. MEDRANO R."**



PERIODO: 2021-2022
FECHA: 15/01/2021

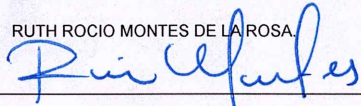
NO.	OBJETIVO	ACTIVIDAD	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	Elaborar un código de conducta institucional.	Elaborar un Código de Conducta donde prevalezcan sus principios en la toma de decisiones, en sus procesos y objetivos estratégicos. Estos principios estarán vinculados a la misión, visión y valores de la institución.	Contar con un código de conducta con los principios, valores de integridad que orienten el comportamiento del personal de la Institución.	15/12/2020	15/01/2021	Ruth Rocio Montes de la Rosa.	Documento aprobado por el Comité de Ética
2	Difusión de la Misión, Visión y Valores de la Institución.	Difundir a todo el personal la Misión, Visión y Valores, con apoyo de recursos digitales.	Que el 100% del personal conozca la Misión, Visión y Valores de la Institución.	16/01/2021	15/02/2021	Mtra. Eida Acosta Almanza	Tableros y correos de la difusión de la Misión, Visión y Valores.
3	Elaboración y presentación de un informe parcial de actividades del Comité de Ética	Presentar un informe detallado de actividades y de comportamientos no ticos detectados o reportados.	Presentar Informe Parcial de activades	06/04/2021	15/04/2021	Ruth Rocio Montes de la Rosa.	Documento aprobado por el Comité de Ética
4	Difusión del Código de conducta en la Institución.	Difundir a todo el personal, el contenido de Código de Conducta, con apoyo de recursos digitales, así como la publicación del mismo, en la página oficial de la Institución.	Que el 100% del personal conozca y aplique el código de ética y el Código de Conducta.	28/02/2021	31/03/2021	Ruth Rocio Montes de la Rosa.	Página oficial de la Institución y firma de acuse de recibido de cada empleado.
5	Firma de Carta compromiso del Código de Conducta	Que todo el personal de la Institución firme la carta compromiso del Código de Conducta.	Recabar al 100% las firmas del personal de la Institución.	28/02/2021	31/03/2021	Ruth Rocio Montes de la Rosa.	Carta compromiso firmada por el personal de la Institución
6	Aplicación de encuestas.	Aplicar encuesta que permita conocer el nivel de percepción que tienen los trabajadores sobre el comportamiento ético de la Institución.	Que el 100% del personal sea encuestado para la medición del nivel de percepción que tiene el personal sobre el comportamiento ético de la Institución.	01/04/2021	01/05/2021	Lic. Lizeth Jurado Acosta.	Resultado de encuestas aplicadas.
7	Capacitación al personal.	Capacitar al personal en todo lo referente al tema de ética sobre Legalidad, Honradez, Lealtad, Imparcialidad y Eficiencia ya que se implican con los principios legales, valores y reglas de integridad, que todo personal de la Institución debe aplicar en el desempeño de su cargo.	Capacitar 100% al personal de la Institución.	02/05/2021	01/06/2021	Ruth Rocio Montes de la Rosa.	Convocatorias de capacitaciones y listados de asistencias.
8	Elaboración de formatos digitales para la recepción de casos de consulta al Comité de ética.	Elaborar los formatos que deberán presentarse ante el Comité de Ética para la recepción de casos.	Asegurar que la recepción de casos sean formalizados y registrados.	02/05/2021	01/06/2021	Lic. Perla Salazar Garcia.	Archivo Digital



9	Establecer el procedimiento de recepción de casos de consulta y orientación presentados al Comité de Ética.	Dar a conocer al personal el procedimiento para presentar casos al Comité de Ética.	Que el 100% del personal conozca el procedimiento para presentar casos al Comité de Ética.	02/06/2021	15/06/2021	Lic. Perla Salazar Garcia.	Reporte y evidencia fotográfica del trabajo realizado.
10	Capacitación al personal.	Capacitación al personal de la Institución en materia de Derechos Humanos, igualdad y no discriminación.	Capacitar al 100% del personal de la Institución en materia de Derechos Humanos, igualdad y no discriminación.	16/06/2021	16/07/2021	Lic. Rosario Melken Riquetti.	Lista de asistencia y convocatoria.
11	Aplicación de encuestas.	Aplicar encuestas de opinión sobre la percepción de mejora en la aplicación del Código de Ética.	Que el personal de la Institución exprese su opinión sobre la aplicación del Código de Ética.	01/08/2021	30/08/2021	Lic. Rosario Melken Riquetti.	Resultado de encuestas aplicadas.
12	Capacitación al personal.	Capacitación al personal de la Institución en tema de Anti-Corrupción.	Capacitar al 100% del personal de la Institución en tema de Anti-Corrupción.	16/06/2021	16/07/2021	Lic. Rosario Melken Riquetti.	Lista de asistencia y convocatoria.

COMITÉ DE ÉTICA

RUTH ROCIO MONTES DE LA ROSA.



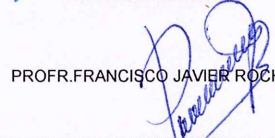
PRESIDENTA(E):

LIC. ROSARIO MELKEN RIQUETTI



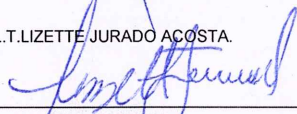
VOCAL PERMANENTE:

PROFR.FRANCISCO JAVIER ROCHA



VOCAL TEMPORAL

L.T.LIZETTE JURADO ACOSTA.



VOCAL TEMPORAL

PROFR. JESÚS FRANCISCO CARREÓN FLORES.



VOCAL TEMPORAL

MTRA.EIDA ACOSTA ALMANZA.



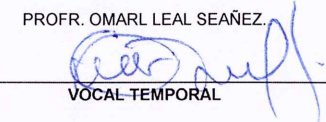
SECRETARIA(O) TÉCNICA(O)

LIC.PERLA JAZMÍN-SALAZAR GARCÍA



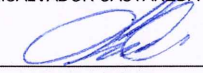
VOCAL TEMPORAL

PROFR. OMARL LEAL SEÑEZ.



VOCAL TEMPORAL

PROFR.SALVADOR CASTAÑEDA ESCOBAR.



VOCAL TEMPORAL



ACUSE