



ENSECH
CHIHUAHUA

ESCUELA NORMAL SUPERIOR
PROFR. JOSÉ E. MEDRANO R.

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024



Con Ética
Por la Integridad y el Valor Público

ÍNDICE

01. RESUMEN EJECUTIVO

02. DIRECTORIO

03. PRIMERA PARTE DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

04. SEGUNDA PARTE DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

05. INFORME DE REPORTES Y SOLICITUDES DE ATENCIÓN

06. SUGERENCIAS PARA MODIFICAR PROCESOS Y TRAMOS DE CONTROL

07. EVIDENCIAS

RESUMÉN EJECUTIVO

El presente informe tiene como objetivo dar cumplimiento al artículo 26, inciso p), del capítulo IV correspondiente a las funciones de los comités de los Lineamientos para la Conformación y Funcionamiento de los Comités de Ética de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal.

El Comité de Ética será el órgano colegiado encargado de fomentar, difundir, vigilar y hacer cumplir el Código de Ética y el Código de Conducta de la Institución, además tiene el objetivo de orientar y dar certeza a las y los servidores públicos sobre el comportamiento ético al que deben sujetarse en su quehacer cotidiano.

En el cumplimiento del Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética se realizaron las actividades de revisión del Código de Conducta, se actualizó y publicó en la página oficial de la institución, al igual que el PATCE, se elaboró y aprobó el informe anual en la Unidad de ética, se elaboró un diagnóstico para detectar el conocimiento que el personal tenía acerca de los documentos normativos de la función pública, se envió la carta de adhesión para ser firmada por el personal, se realizó una jornada de capacitación del Código de ética y de Conducta, además de los formatos de reporte y orientación.

También se revisó la misión y visión institucional, haciendo propuestas de cambio. Se difundió el contenido del código de ética mediante flyers de principios y valores.

Se realizó la entrega de recepción de la Presidenta del Comité de Ética saliente Dra. Carmen Julia Aguirre Santana, el día 8 de noviembre de 2024.

COMITÉ DE ÉTICA



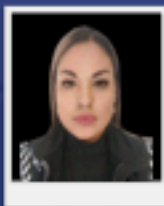
Presidenta

L.T.S. Marla Pamela García Pérez
m.garcia@ensech.edu.mx
Contacto: 614 410 09 40 Ext. 109



Secretario Técnico

Lic. Carlos Alberto Cano Tinajero
c.cano@ensech.edu.mx
Contacto: 614 410 81 75 Ext. 104



Vocal Permanente

L.T.S. Lizette Ivonne Jurado Acosta
l.jurado@ensech.edu.mx
Contacto: 614 410 09 40 Ext. 111



Vocal Temporal

Lic. Rocio Guadalupe
Rodríguez Pérez
r.rodriguez@ensech.edu.mx
Contacto: 614 410 09 40 Ext. 106



Vocal Temporal

Lic. Bertha Damaris
Sánchez Sánchez.
b.sanchez@ensech.edu.mx
Contacto: 614 410 09 40 Ext. 101





Primera parte del Informe Anual de Actividades del Programa Anual de trabajo

- Revisar el Código Conducta Institucional, por si requiere alguna actualización.
- Revisión del Código de Conducta, que tenga la incorporación de la perspectiva de género, diversidad e inclusión.
- Elaboración del informe de actividades de Comité de Ética
- Presentación del informe de actividades del Comité de Ética ante la Unidad de Ética
- Diseño del Programa Anual de Trabajo 2024 del Comité de Ética
- Presentación del Programa Anual de Trabajo 2024 del Comité de Ética
- Publicación del Programa Anual de Trabajo 2024, en la página oficial de la ENSECH
- Elaboración de formularios de Google para detectar si todo el personal cuenta con el conocimiento de los documentos normativos de la ética en la función pública
- Consulta, aplicación del formulario con el personal de la institución si tienen el conocimiento de los documentos de ética que norman la función pública
- Programa detallado de las jornadas de información y capacitación
- Información al Comité de Ética de los documentos normativos: código de ética, conducta, guías para la elaboración de plan de trabajo y anexos
- Reunión de capacitación con el Comité de Ética para colegiar el contenido de los documentos normativos que se comparten de la Unidad de Ética del Gobierno del Estado
- Información al Comité de Ética, acerca de los formatos para la presentación de casos que salvaguarden la ética institucional
- Reunión de retroalimentación al Comité de Ética, acerca de los formatos para la presentación de casos que salvaguarden la ética institucional.



Primera parte del Informe Anual de Actividades del Programa Anual de trabajo

- Reuniones informativas para dar a conocer los documentos base de la ética pública: Código de Ética, Código de Conducta y reglas de integridad, al 100% del personal
- Parte 1. Al personal de nuevo ingreso
- Parte 2. Actualizar el contenido de los documentos básicos de la ética pública, al 100% del personal.
- Reuniones con los jefes de departamento para refrendar o en su caso actualizar de ser necesario, la misión y visión institucional. Revisar que esté publicada en la página oficial.
- Información al personal de la institución para la presentación de casos y solicitudes de orientación ante el CE
- Difusión de los formatos para reportes de casos y solicitudes de orientación ante la comunidad escolar, mediante código QR
- Elaboración de flayers que contengan los principios y valores de la integridad para el ejercicio Público. Difundir un mensaje promoviendo un principio y un valor de integridad por mes, como una actividad permanente de difusión de los principios y valores de la integridad para el ejercicio público
- Difusión del Código de Ética y Conducta ante la comunidad escolar, mediante código QR

Segunda parte del Informe Anual de Actividades del Programa Anual de trabajo

- Se realizaron acciones de difusión de la misión y la visión institucional a través de la página institucional, así como un anexo al gafete portado por el personal administrativo y docente.
- Se llevaron a cabo encuestas vía Google Forms que reflejaron el nivel de conocimiento del personal en relación a la misión y visión institucional.
- Plática con el tema Hostigamiento y acoso sexual que se impartió a estudiantes de la Licenciatura Unidad Chihuahua por parte de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos en la cual se registraron 68 asistentes.
- Se han acudido a los diferentes eventos de la Jornada integridad y anticorrupción.
- Se realizó difusión de la campaña “Dar las gracias es suficiente”.



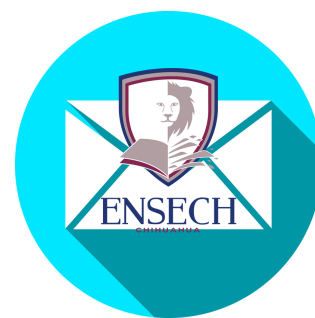
Informe Anual de Actividades del Programa Anual de trabajo 2024

COMITÉ DE ÉTICA		PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO		#conÉtica		PERIODO: 2024	
ESCUELA NORMAL SUPERIOR PROF. JOSÉ E. MEDRANO R.				Integridad y valor público		FECHA: 28/12/2024	
NO.	ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESP. JEFARIF	EVIDENCIAS/DOCUMENTACIÓN
1	Mantener el Código de Conducta actualizado	1.1 Revisar el Código de Conducta Institucional, por si requiere alguna actualización	Un Código de Conducta revisado	05/01/2024	31/01/2024	Lic. Rocío Guadalupe Rodríguez Pérez	1. Oficio 2. Acta de sesión 3. Correos electrónicos 4. Código de Conducta actualizado y verificar que esté publicado en la página oficial
		1.2 Revisión del Código de Conducta, que tenga la incorporación de la perspectiva de género, diversidad e inclusión.	Un Código de Conducta revisado e detalle que contemple la perspectiva de género, diversidad e inclusión	05/01/2024	31/01/2024	Lic. Rocío Guadalupe Rodríguez Pérez	1. Oficio 2. Acta de sesión 3. Correos electrónicos 4. Código de Conducta actualizado y verificar que esté publicado en la página oficial
2	Elaborar el informe de actividades de Comité de Ética 2023	2.1 Elaboración del informe de actividades del Comité de Ética	Un informe elaborado de las actividades de Comité de Ética durante el ejercicio 2023	05/01/2024	31/01/2024	Dra. Carmen Julia Aguirre Santana	1. Informe de actividades diseñado
		2.2 Presentación del informe de actividades del Comité de Ética ante la Unidad de Ética	Un informe de las actividades de Comité de Ética durante el ejercicio 2023, presentado ante la Unidad de Ética	05/01/2024	31/01/2024	Dra. Carmen Julia Aguirre Santana	1. Informe de actividades presentado 2. Oficio de recibido de la Unidad de Ética
3	Construir el Programa Anual de Actividades del Comité de Ética 2024	3.1 Diseño del Programa Anual de Trabajo 2024 del Comité de Ética	Un programa Anual de trabajo 2024 elaborado por el Comité de Ética	31/01/2024	23/02/2024	Dra. Carmen Julia Aguirre Santana	1. La construcción del Programa Anual de Trabajo 2024 del Comité de Ética
		3.2 Presentación del Programa Anual de Trabajo 2024 del Comité de Ética	Un Programa Anual de Trabajo 2024 del Comité de Ética, autorizado y presentado ante la Unidad de Ética	23/02/2024	23/03/2024	Dra. Carmen Julia Aguirre Santana	1. El Programa Anual de Trabajo 2024 del Comité de Ética 2. Oficio de presentación y aprobación ante la Unidad de Ética
		3.3 Publicación del Programa Anual de Trabajo 2024 en la página oficial de la ENSECH	Un Programa Anual de Trabajo 2024 publicado en la página oficial de la ENSECH	05/04/2024	12/04/2024	Dra. Carmen Julia Aguirre Santana	1. El Programa Anual de Trabajo 2024 del Comité de Ética publicado en la página oficial de la ENSECH
4	Diagnóstico de saberes de los documentos básicos que norman la ética pública	4.1 Elaboración de formularios de Sondeo para detectar si todo el personal cuenta con el conocimiento de los documentos normativos de la ética en la función pública	Un formulario con la información de la normativa básica de la ética en la función pública	06/05/2024	13/05/2024	Lic. Carlos Alberto Cano Tinajero	1. Diseño del formulario
		4.2 Consulta, aplicación del formulario con el personal de la institución si tienen el conocimiento de los documentos de ética que norman la función pública	300% de 217 del personal consultado de la información de la normativa básica de la ética en la función pública	15/05/2024	17/05/2024	Lic. Carlos Alberto Cano Tinajero	1. Resultados del diagnóstico
5	Capacitar y sensibilizar	4.3 Compartir el código de Ética, Código de Conducta y los formatos de reporte y orientación, acompañado de la firma de la carta compromiso/adhesión.	300% de 217 del personal con la información compartida del Código de Ética, Código de Conducta y los formatos de reporte y orientación, acompañado de la firma de la carta compromiso/adhesión.	22/05/2024	22/05/2024	Dra. Carmen Julia Aguirre Santana	1. Cartas firmadas 2. Oficio de envío de los documentos y las cartas de compromiso/adhesión firmadas
		5.1 Programa detallado de las jornadas de información y capacitación	Un programa de temas, actividades, lugares, comisiones y fechas de las jornadas de capacitación	04/03/2024	15/03/2024	Dra. Carmen Julia Aguirre Santana	1. El programa detallado de información, capacitación y actualización. 2. Cronograma firmado por las personas integrantes del Comité de Ética
5	Capacitar y sensibilizar	5.2 Reunión de capacitación en modalidad presencial, al personal administrativo de la institución, de la Unidad Chihuahua acerca del contenido del Código de Ética, Código de Conducta y formatos de reporte y de orientación	Una reunión y un reporte de la capacitación al personal administrativo acerca del contenido del Código de Ética, Código de Conducta y formatos de reporte y de orientación	22/05/2024	22/05/2024	Dra. Carmen Julia Aguirre Santana y Lic. Carlos Alberto Cano Tinajero	1. Oficio de convocatoria a la reunión 2. Evidencia fotográfica 3. Formulario de asistencia
		5.3 Reunión de capacitación al personal docente y alumnado de Licenciatura acerca del contenido del Código de Ética, Código de Conducta y formatos de reporte y de orientación	Una reunión y un reporte de capacitación al personal docente y alumnado de Licenciatura acerca del contenido del Código de Ética, Código de Conducta y formatos de reporte y de orientación	28/05/2024	28/05/2024	Dra. Carmen Julia Aguirre Santana y Lic. Carlos Alberto Cano Tinajero	1. Oficio de convocatoria a la reunión 2. Evidencia fotográfica 3. Formulario de asistencia
		5.4 Reunión de capacitación en modalidad presencial al personal docente y alumnado de Maestría acerca del contenido del Código de Ética, Código de Conducta y formatos de reporte y de orientación	Una reunión y un reporte de capacitación al personal docente y alumnado de Maestría acerca del contenido del Código de Ética, Código de Conducta y formatos de reporte y de orientación	01/06/2024	01/06/2024	Dra. Carmen Julia Aguirre Santana y Lic. Carlos Alberto Cano Tinajero	1. Oficio de convocatoria a la reunión 2. Evidencia fotográfica 3. Formulario de asistencia
		5.5 Reunión de capacitación en modalidad virtual a Coordinadores y personal administrativo de las sedes de Juárez, Parral y Creel, acerca del contenido del Código de Ética, Código de Conducta y formatos de reporte y de orientación	Una reunión y un reporte de capacitación en modalidad virtual a Coordinadores y personal administrativo de las sedes de Juárez, Parral y Creel, acerca del contenido del Código de Ética, Código de Conducta y formatos de reporte y de orientación	22/05/2024	22/05/2024	Dra. Carmen Julia Aguirre Santana y Lic. Carlos Alberto Cano Tinajero	1. Oficio de convocatoria a la reunión 2. Evidencia fotográfica 3. Formulario de asistencia
		5.6 Información al Comité de Ética de los documentos normativos: código de ética, conducta, guías para la elaboración de plan de trabajo y anexos	Un correo enviado a los 6 integrantes del CE, con la información de los documentos que norman la ética en la función pública	04/03/2024	05/03/2024	Dra. Carmen Julia Aguirre Santana y Lic. Carlos Alberto Cano Tinajero	1. Oficio de convocatoria a la reunión 2. Evidencia fotográfica 3. Formulario de asistencia
6	Propiciar el reconocimiento de la misión y visión de la institución	5.7 Reunión de capacitación con el Comité de Ética para coligar el contenido de los documentos normativos que se comparten de la Unidad de Ética del Gobierno del Estado	Un curso de capacitación a los 6 integrantes del CE	15/04/2024	15/04/2024	Dra. Carmen Julia Aguirre Santana y Lic. Carlos Alberto Cano Tinajero	1. Oficio de convocatoria a la reunión 2. Evidencia fotográfica 3. Formulario de asistencia
		5.8 Información al Comité de Ética, acerca de los formatos para la presentación de casos que salvaguarden la ética institucional	Un correo enviado a los 6 integrantes del CE, con la información de los documentos que norman la ética en la función pública	04/03/2024	05/03/2024	Dra. Carmen Julia Aguirre Santana	1. Documentos normativos 2. Correos electrónicos
		5.9 Reunión de retroalimentación al Comité de Ética, acerca de los formatos para la presentación de casos que salvaguarden la ética institucional	Un curso de capacitación a los 6 integrantes del CE, del tema presentación de casos y solicitudes de orientación	15/04/2024	26/04/2024	Lic. Bertha Domínguez Sánchez Sánchez	1. Oficio de convocatoria a la reunión 2. Evidencia fotográfica 3. Formulario de asistencia
7	Implementar los mecanismos para la recepción a reportes de casos y solicitudes de orientación	5.10 Reuniones informativas para dar a conocer los documentos base de la ética pública: Código de Ética, Código de Conducta y reglas de integridad, al personal de nuevo ingreso que durante el año se integre a la vida laboral de la institución	Un reporte de cada reunión informativa y de actualización realizada al personal de nuevo ingreso	23/05/2024	28/12/2024	Dra. Carmen Julia Aguirre Santana	1. Oficio de convocatoria a la reunión 2. Evidencia fotográfica 3. Formulario de asistencia
		6.1 Reuniones con 11 jefes de departamento para reenfocar o en su caso actualizar de ser necesario, la misión y visión institucional. Revisar que esté publicada en la página oficial.	Un reporte de la reunión con los 11 jefes de departamento	08/07/2024	12/07/2024	Dra. Carmen Julia Aguirre Santana	1. Agenda de reuniones 2. Convocatoria para la asistencia 3. Listados de asistencia 4. Evidencia fotográfica
7	Implementar los mecanismos para la recepción a reportes de casos y solicitudes de orientación	7.1 Información al personal de la institución para la presentación de casos y solicitudes de orientación ante el CE	El 300% de 217 del personal informado, mediante correos institucionales de los formatos para presentación de casos y solicitudes de orientación	02/09/2024	18/09/2024	Dra. Carmen Julia Aguirre Santana	1. Evidencia de los correos enviados
		7.2 Difundir de los formatos para reportes de casos y solicitudes de orientación ante la comunidad escolar, mediante código QR	4 Códigos QR instalados estratégicamente a la vista, en los 4 edificios de la institución	21/03/2024	20/12/2024	Lic. María Fátima García Pérez	1. Evidencia fotográfica

Informe Anual de Actividades del Programa Anual de trabajo 2024

8	Difundir y promover el contenido del Código de Ética y Código de Conducta, además de su cumplimiento	8.1 Elaboración de flyers que contengan los principios y valores de la integridad para el ejercicio público. Difundir un mensaje promoviendo un principio y un valor de integridad por mes, como una actividad permanente de difusión de los principios y valores de la integridad para el ejercicio público	Un reporte del seguimiento mensual de la difusión de los principios y valores.	09/04/2024	20/12/2024	Lic. María Pamela García Pérez	1. Diseños de flyers 2. Correos electrónicos 3. Reporte mensual de la actividad
		8.2 Difusión del Código de Ética y Conducta ante la comunidad escolar, mediante código QR	8 Códigos QR instalados estratégicamente a la vista, en 4 edificios de la institución	20/05/2024	20/12/2024	Lic. Lisette Ivonne Jurado Acosta	1. Evidencia fotográfica
		8.3 Difusión del Código de Ética, Conducta y formatos de reporte y orientación al personal de las sedes de Juárez, Parral y Creel, mediante correo electrónico	3 Códigos QR compartidos al personal de Juárez, Parral y Creel	20/05/2024	20/12/2024	Lic. Lisette Ivonne Jurado Acosta	1. Captura de los correos enviados
9	Actualizar el documento institucional que norma la ética pública	9.1 Aplicación de formulario Google para promover la actualización del Código de Conducta	Una consulta al personal administrativo, docente y alumnado para actualizar el Código de Conducta	22/11/2024	29/11/2024	Lic. Carlos Alberto Cano Tinajero	1. Diseño del formulario en plataforma Google Forms
		9.2 Consulta, aplicación del formulario con el personal de la institución si tienen el conocimiento de los documentos de ética que norman la función pública	100 % de 227 del personal consultado para la actualización del Código de Conducta.	09/12/2024	11/12/2024	Lic. Carlos Alberto Cano Tinajero	1. Correos electrónicos del envío de la consulta 2. Resultados del diagnóstico
		9.3 Actualizar el Código de Conducta	Un Código de Conducta actualizado	16/12/2024	20/12/2024	Dra Carmen Julia Aguirre Santana y Lic. Rocío Guadalupe Rodríguez Pérez	1. Correos de solicitud de revisión ante la Unidad de Ética 2. Instrumento de consulta al personal de la Escuela 3. Resultados de la consulta 4. Oficio de solicitud de aprobación a la Unidad de Ética 5. Código de conducta actualizado

COMITÉ DE ÉTICA	
 Dra. CARMEN JULIA AGUIRRE SANTANA PRESIDENTA	 Lic. MARÍA PAMELA GARCÍA PÉREZ VOCAL TEMPORAL
 Lic. CARLOS ALBERTO CANO TINAJERO SECRETARIO SUBROGADO	 Lic. ROCÍO GUADALUPE RODRÍGUEZ PÉREZ VOCAL TEMPORAL
 Lic. LISETTE IVONNE JURADO ACOSTA VOCAL PERMANENTE	 Lic. DEYTHA DAMARIS SÁNCHEZ SÁNCHEZ VOCAL TEMPORAL



Informe de reportes y solicitudes de atención

TIPO	NÚMERO TOTAL	ESTATUS	TURNADOS AL OIC
Reportes por posibles violaciones o comportamientos contrarios al Código de Conducta o Código de Ética.	0		0
Reportes por posibles casos de acoso y/o hostigamiento sexual.	2	ATENDIDOS	2
Solicitudes de Orientación.	0		0

De las sugerencias para modificar procesos y tramos de control.

•Mediante el oficio CE/04/2024 se turnaron al órgano de control interno (OCI), los dos reportes de denuncia de acoso que llegaron al correo del comité para su respectiva atención.

•Se emitió por parte de la dirección de la Escuela Normal Superior Profr. José E. Medrano R., a través de una Circular Informativa una orden de protección emergente, dirigido a toda la comunidad escolar, con el objeto de salvaguardar la integridad física, emocional y psicológica de las niñas y mujeres a través de acciones afirmativas que faculten a las instituciones para implementar mecanismos que garanticen la atención a las víctimas de los actos u omisiones que vulneren dicha integridad.



Evidencias

Código de Conducta Actualizado

- <https://ensech.edu.mx/wp-content/uploads/2024/04/CODIGO-DE-CONDUCTA-ENSECH.pdf>

Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética

- <https://ensech.edu.mx/wp-content/uploads/2024/05/PATCE-2024.pdf>



Entrega del informe anual de actividades



Evidencias

Capacitación convocada por la Secretaría de la Función Pública a través de la Unidad de Ética, realizada el 3 de abril en el Museo Semilla.

Asistencia a capacitación de U E



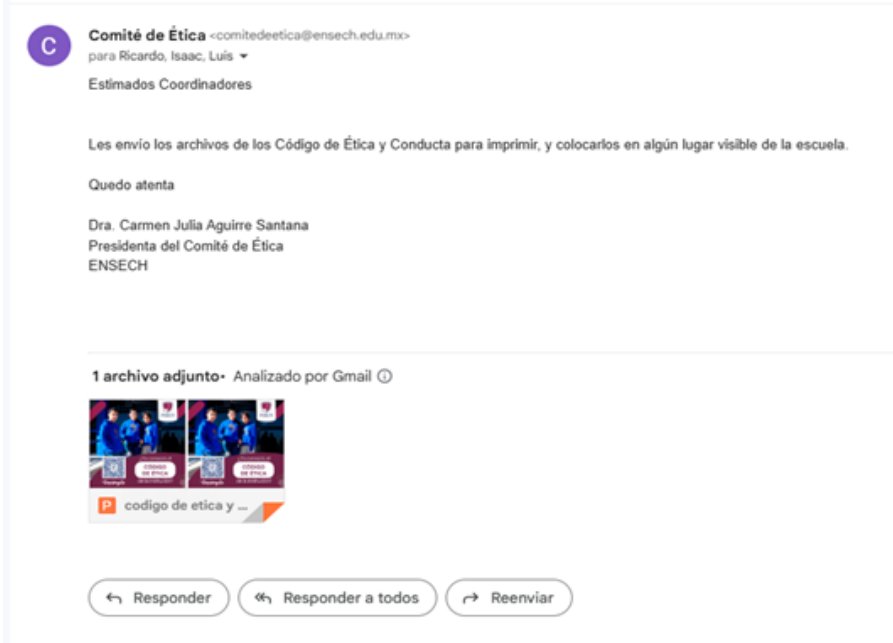
3 de abril

Presentación del Comité al personal y estudiantes de Licenciatura



Evidencias

Difusión del código de ética, conducta al personal de las sedes, mediante correo.



Difusión de los flyers con los principios y valores de la integridad para el ejercicio publico.



Evidencias

Difusión de la visión y misión institucional.



Plática de Hostigamiento y acoso sexual.

COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS
AVE. ZARCO NO. 2427 COL. ZARCO
CHIHUAHUA, CHIH. C.P. 31020
TELÉFONOS 614-201-29-90 AL 92

Asunto: REPORTE DE ACTIVIDADES

DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN, PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA COMISIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS DE CHIHUAHUA.

Institución/empresa: Escuela Normal Superior Prof. José E. Medrano

Actividad: Plática Acoso y Hostigamiento Sexual

Fecha: 12/11/24 Ciudad: Chihuahua

Horario: 10:00 am a 11:00 am Asistió: 75

Personal adscrito al departamento de capacitación de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos.

En dicha actividad se contó con la asistencia de 75 personas, las cuales se dividen en 50 mujeres y 25 hombres.

Federal Estatal Municipal Iniciativa Privada
OSC Público General Otro (especifique) Organismo público descentralizado

Material entregado:

Folletería	Posters	Material de apoyo	Pequeños diversos

Observaciones:

Nombre, firma y sello de responsable de la institución/organización

"2024, Año del Bicentenario de la fundación del Estado de Chihuahua"

"2024, ANIVERSARIO DE LA FUNDACIÓN DEL ESTADO DE CHIHUAHUA"

CEDH

Lugar: Chihuahua, Chihuahua
Fecha: 11 de noviembre de 2024
Oficio: CEDH/8.35.492/2024
Exp: 25/1/2024
Asunto: Respuesta solicitud

L.T.S. MARLA PAMELA GARCÍA PÉREZ
PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ÉTICA
DE LA ESCUELA NORMAL SUPERIOR
PROFR. JOSÉ E. MEDRANO R.
PRESENTE.

Por este medio reciba un cordial saludo, en respuesta al oficio CEIAA/2024, en el que solicita la capacitación en el tema de Hostigamiento y Acoso Sexual, en el auditorio de la institución dirigido a estudiantes de la Escuela Normal Superior, hago de su conocimiento que ha quedado agendada en los siguientes términos:

Tema	Fecha	Horario	Capacitadores
Hostigamiento y Acoso Sexual	12 de noviembre	10:00 a 11:00 hrs.	Licda. Inel. Trujillo Borja

Sin otro particular, quedo a la orden.

ATENTAMENTE

CEDH

LICDA. NANCY GUTIÉRREZ SÁENZ
TITULAR DE CAPACITACIÓN, PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS

Av. Zarco 2427 colonia Zarco
-Teléfonos: (614) 201-29-90 | 800 203 1758
www.cedhchihuahua.org.mx

Evidencias

Asistencia al evento de jornadas anticorrupción



Asistencia al simposio por la integridad



INFORME

DE ACTIVIDADES

Firma del Comité de Ética



Presidenta
L.T.S. Marla Pamela Garcia Perez



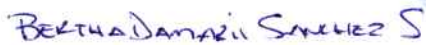
Vocal Permanente
L.T.S. Lizette Ivonne Jurado Acosta



Secretario Técnico
Lic. Carlos Alberto Cano Tinajero



Vocal Temporal
Lic. Rocio Guadalupe Rodriguez Perez



Vocal Temporal
Lic. Bertha Damaris Sánchez Sánchez.

ENSECH

CHIHUAHUA

CÓMITE DE ÉTICA